Les fondamentaux du Community Manager

Objectifs

- Savoir mettre en place une stratégie de community management
- Connaître tous les outils actuels pour gérer une présence en ligne
- Savoir faire évoluer ou modifier la présence d'une structure/personne en ligne
- Savoir structurer et faire vivre sa/ses communautés

Contenu

Savoir mettre en place une stratégie de community management

- Les enjeux du Community Manager
- Répondre aux besoins de sa structure, de son entreprise ou d'un client.
- Les objectifs de communication : les spécificités des réseaux sociaux
- Identifier ses cibles de communication
- Connaître leurs habitudes de consommation et d'utilisation des réseaux sociaux
- Quelle stratégie choisir ?
- Quels réseaux choisir pour plus de visibilité ?
- Définir sa stratégie de contenu et mettre en place de sa stratégie : nature et ton du message, forme,
- Fréquences de publications
- Construire ses publications
- Planifier son rétro-planning et le compléter pour chaque type de réseau social

Utiliser tous les outils actuels pour gérer une présence en ligne

- Utiliser les outils en natif : Facebook, Twitter, Linkedin, Pinterest et Instagram
- Outil de planification : Hootsuite / outils Instagram : Iconosquare, Square quick, Instagrid / planning : Trello
- Les applis : gestionnaires de pages et de publicités

Faire évoluer ou modifier la présence d'une structure/personne en ligne

- Comment évaluer sa stratégie ? / les bases d'une stratégie réussie
- Les chiffres importants et leur analyse : fréquentation, taux d'engagement, typologie des abonnés, portée Des publications / construire un reporting / statistiques : analyse complète à partir de cas pratiques

Savoir structurer et faire vivre sa/ses communautés

- Règles de base du community management.
- E-réputation
- Gérer les commentaires négatifs
- Les erreurs à ne pas commettre & les bonnes pratiques des Community Managers

Méthodes pédagogiques

- Exposés et apports théoriques. Partage d'expériences et échanges entre les participants.
- Études de cas à partir de situations de communication professionnelles identifiées
- Démonstrations (outils de suivi, de planification et de mise à jour)
- Travaux pratiques sur poste informatique (utilisation d'outils, publications de contenus, démonstrations guidées, ...)

Public et prérequis

Community manager en prise de fonction ou Community Manager occasionnel, Toute personne souhaitant développer une communication active sur les réseaux sociaux (Responsable de communication, personne en charge de la communication externe de l'entreprise).
Bonne maîtrise de la micro-informatique et des principaux outils bureautiques (Traitement de texte et tableur). Pratique courante et diversifiée d'internet et connaissances élémentaires des principaux concepts du Web.

Niveau d'entrée en formation

- Niveau V bis (préqualification)

Durée (variable selon le type de contrat)
14 heures en centre
0 heures en entreprise
14 heures totales

Modalités de l'alternance
Aucune

Public visé
Tout public

Formacode : 46252

Prix TTC
490.00 €

Taux d'insertion
Non disponible

Taux de reussite
Non disponible

Taux de satisfaction
Non disponible

Document non-contractuel : voir nos CGV. Cette fiche formation a été générée à partir du site internet du Greta Centre-Val de Loire le 21/11/2026. Dernière mise à jour de l'offre le 11/07/2025.

Bonne maîtrise de la micro-informatique et des principaux outils bureautiques (Traitement de texte et tableur).Pratique courante et diversifiée d'internet et connaissances élémentaires des principaux concepts du Web

Conditions spécifiques et pré-requis

Bonne maîtrise de la micro-informatique et des principaux outils bureautiques (Traitement de texte et tableur).Pratique courante et diversifiée d’internet et connaissances élémentaires des principaux concepts du Web

Situation de handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l’analyse de vos besoins spécifiques et l’adaptation de votre formation.
Contactez-nous !

Modalités pédagogiques

Exposés et apports théoriques /Partage d’expériences et échanges entre les participants. Etudes de cas à partir de situations de communication professionnelles identifiées / Démonstrations

Modalités et délais d’accès

- Validation du devis.
Les délais d’accès à nos formations varient de quelques jours à plusieurs mois selon les dates de session prévues, le nombre de places restantes, et le mode de financement. Vous pouvez consulter le calendrier des prochaines sessions sur l’onglet « dates, lieux et contacts », et nous contacter pour connaitre le délai qui vous concerne.

Modalités d'évaluation et de validation

Modalités d'évaluation :
Une attestation d'acquis pourra être fournie selon les conditions contractuelles.

Certification :
Une attestation de fin de formation sera délivrée.

Niveau à la sortie de formation

- Sans niveau spécifique